Mittelständisch.

Individuell.

Erfolgreich.

Die Handrich Bauzentrum Gruppe ist ein mittelständisches Unternehmen mit fünf Standorten in der Baustoffbranche. Zur Optimierung und Bewältigung unserer täglichen Herausforderungen suchen wir für unseren Standort in **NEUSTADT/WEINSTRASSE** zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Kfm. Mitarbeiter (m/w/d) für Empfang und Telefonzentrale

Ihre AUFGABE

- Empfang von Kunden und Besuchern
- Annahme und Weiterleitung von Telefongesprächen
- Allgemeine administrative Tätigkeiten

Ihr PROFIL

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Allgemeine EDV-Kenntnisse für die üblichen Büroanwendungen sowie eine Affinität zum digitalen Arbeiten
- Gute Kommunikationsfähigkeit
- Freude am Umgang mit Kunden

Wir BIETEN

- Attraktiver Arbeitsplatz in einem innovativen, zukunftsorientierten Unternehmen

Sie sind an dieser Position INTERESSIERT?

Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagefähigen Unterlagen mit frühestem Eintrittstermin an assistenz (at)handrich-bauzentrum.de
Bitte reichen Sie uns Ihre Bewerbung ausschließlich per PDF-Format ein.

Handrich Bauzentrum GmbH
Personalabteilung
Landauer Straße 281
67434 Neustadt/Weinstraße

Fon:+49 6321 4998 – 165
Fax: +49 6321 4998 – 99

assistenz(at)handrich-bauzentrum.de
www.handrich-bauzentrum.de